



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

UFFICIO XII: Ambito territoriale per la provincia di Latina

Ufficio V - Il U.O.

V. Legnano 34 - 04100 Latina ☎ 0773460387/389/391/396 fax 0773460387/389

✉ anna.carbonara.lt@istruzione.it

Prot. n. 7435/1
Posta elettronica

Latina, 10/7/2013

Ai Dirigenti Scolastici delle scuole secondarie
di II grado di Latina e Provincia LORO SEDI

E, p.c. Alle OO.SS. della scuola
LORO SEDI

Oggetto: Adeguamento organico diritto alla situazione di fatto personale docente scuola secondaria di II grado. Indicazioni ai fini della rilevazione dei posti disponibili. A.s.2013/14.

Si fa seguito alle note di questo Ambito Territoriale prot.n. 7366 del 3/7/2013 e prot.n.7435 del 8/7/2013, con le quali sono state fornite istruzioni ai fini della rilevazione dei posti disponibili nella scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado per confermare, nei contenuti, le stesse indicazioni anche per la scuola secondaria di II grado.

Come riportato nel Calendario Attività contenuto nelle slides già trasmesse, presso le istituzioni scolastiche, sono disponibili, dal **10/7/2013**, le nuove funzioni per comunicare gli spezzoni orari liberati dai docenti titolari in servizio a seguito di variazioni di stato che liberano parzialmente il posto (ad esempio part-time, semi esonero, ecc.).

Pertanto si invitano le SS.LL. a voler procedere a quanto di competenza entro il termine del **15/7/2013** e, entro la stessa data, avranno, altresì, cura di trasmettere, a mezzo posta elettronica, agli indirizzi riportati in calce alla presente, le comunicazioni relative alla disponibilità di posti e/o ore comunque determinatesi nella propria Istituzione Scolastica.

In particolare le SS.LL. inseriranno al SIDI **le ore non coperte da effettivo servizio** da parte dei docenti che si trovano nelle posizioni di stato sotto riportate, le cui tipologie sono evidenziate, nelle slides, con il colore blu:

P051 - Utilizzazione a tempo parziale presso le università

P043 - Semi-esonero per attività di collaborazione con il dirigente scolastico

A025 - Semi-aspettativa per mandato sindacale

A026 - Semi-distacco sindacale

RP01 - Ri-assunzione a tempo parziale (personale cessato dal 30 settembre 1996 al 16 ottobre 1997)

RP02 - Trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale

RP03 - Trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale trattamento di



*Ministero dell'Istruzione, **Università e della Ricerca***

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

UFFICIO XII: Ambito territoriale per la provincia di Latina

Ufficio V - Il U.O.

V. Legnano 34 - 04100 Latina ☎ 0773460387/389/391/396 fax 0773460387/389

✉ anna.carbonara.lt@istruzione.it

Quiescenza.

A cui si aggiunge l'immissione in ruolo con contestuale trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale.

Si ribadisce, anche in questa sede, che i Dirigenti delle istituzioni scolastiche che hanno diritto all'esonero totale di un docente, dovranno adottare i relativi provvedimenti individuando per lo svolgimento delle attività di collaborazione previste dall'art.34 del CCNL sottoscritto il 29/11/07, **uno solo** docente, come riportato nella nota dell'Ufficio scolastico regionale per il Lazio prot.n. 16539 del 21/6/2012.

In particolare, nel caso di semi esonero, le SS.LL. provvederanno a rilevare la disponibilità attraverso la nuova funzione utilizzando il codice P043 mentre, in caso di esonero totale, la relativa disponibilità sarà acquisita in automatico dal SIDI..

Nel richiamare la diretta competenza e responsabilità delle SS.LL. nell'emanazione dei provvedimenti di esonero o semiesonero, si fa presente che gli stessi dovranno essere comunque trasmessi a questo Ambito entro la data del **15/7/2013**.

Si informa, altresì, che questo Ufficio ha disattivato le funzioni relative alle variazioni alunni/classi da parte delle scuole al fine di evitare eventuali incongruenze, determinatesi negli anni passati, che hanno alterato la determinazione dell'organico in sede di adeguamento.

Pertanto le SS.LL., previa verifica dei dati già presenti al SIDI nell'area Consolidamento Organico Fatto, comunicheranno le eventuali variazioni dei **solli alunni**, anche diversamente abili, direttamente a questo Ufficio, sempre entro la data del **15/7/2013**.

Analogamente il nominativo del Responsabile dell'adempimento di cui alla nota prot.n.6629 del 28/6/2013 dovrà essere comunicato all'ufficio scrivente sempre entro **il 15/7/2013**.

Tutte le comunicazioni di cui alla presente nota dovranno essere trasmesse a mezzo posta elettronica, con un unico invio, ai seguenti indirizzi:

anna.carbonara.lt@istruzione.it

assunta.caccavale.lt@istruzione.it

F.TO per IL DIRIGENTE

Maria Rita Calvosa

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Anna Carbonara